

2021 年度

四川省作家协会网络文学

中心单位决算

目录

公开时间：2022年9月9日

第一部分 单位概况	4
一、职能简介	4
二、2021年重点工作完成情况	4
三、机构设置情况	4
第二部分 2021年度单位决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明	6
二、收入决算情况说明	6
三、支出决算情况说明	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	12
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	15
第四部分 附件	19
第五部分 附表	20
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	

- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 单位概况

一、职能简介

本单位主要职能为：广泛团结网络文学作家和网络文学工作者；开展网络文学理论和网络作家、作品研究；建设、运营四川作家网，组织面向社会的网络文学公共服务和志愿服务；开展网络作家职业道德建设和权益保障工作等。

二、2021 年重点工作完成情况

1.努力运营好四川作家网

一是加强意识形态相关文件精神和相关新媒体管理文件的学习，从内容上严格把关，全年无事故；二是坚持上传稿件的三审三校制度，每一项流程留痕迹；三是坚持中心负责人审签制度；四是坚持定期与后台服务商交换意见制度；五是加强与地市州（产业）作协联系，通过专业培训班加强对通讯员写作技能等的培训。

2.加强对网络作家及作品的研究方面

通过学习尽快探索出适合四川特色的工作模式，目前已与中国作协网络文学中心、西南科技大文学与艺术学院等单位建立战略合作，主动占领网络文学研究高地，联合主办的《中国网络文学研究》辑刊正式启动。

3.加强对网络作家的服务方面

一是通过与网络作协配合办培训班，对网络作家进行政治培训；二是通过组织采风活动加强对网络作家的业务培训；三是联合作协人事部门，尽快启动对网络作家的职称评定工作，目前相关前期工作进展顺利，2022年有望正式启动。

4.完善内部管理

一年来积极与人事、编办、财政等机关业务管理局部门对接，基本办理完毕所有手续。

5.主动配合巡视组整改和驻部纪检组工作

对巡视组提出的问题尽量在第一时间完成，对部门不清楚的事项主动向驻部纪检组请教。

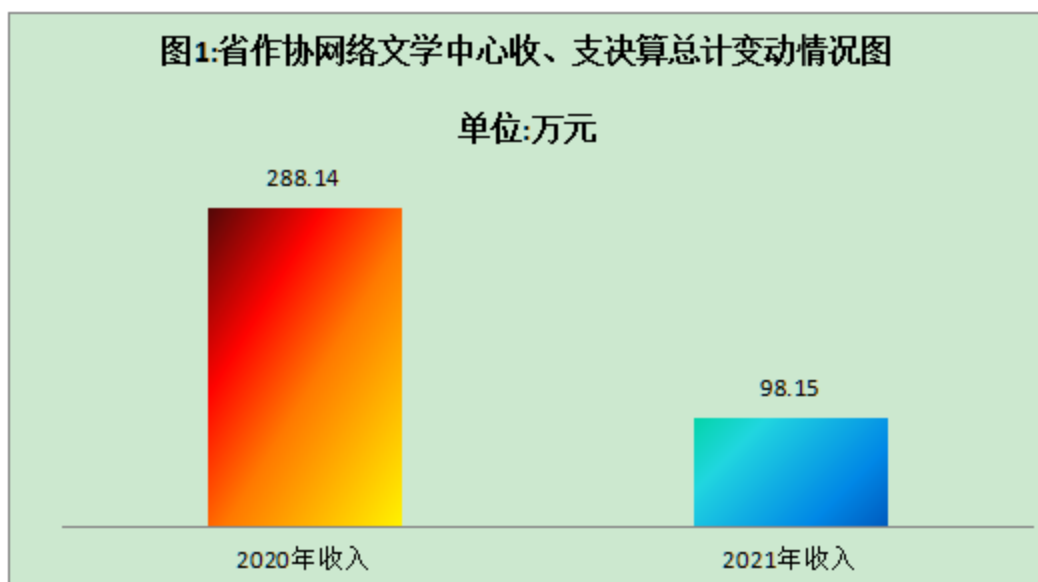
三、机构设置情况

四川省作家协会网络文学中心，属于四川省作家协会直属公益一类事业单位，未设置下属机构。

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

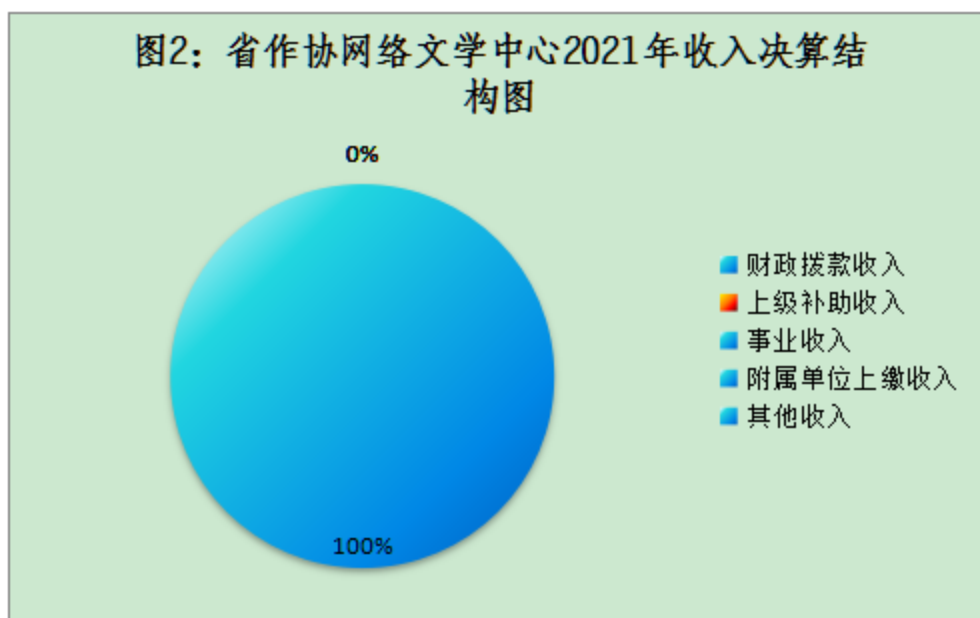
2021 年度收、支总计 98.15 万元。与 2020 年相比，收、支总计减少 189.99 万元，减少 67%。主要变动原因是我单位是 2019 年新成立单位，之前一直是自收自支单位，2020 年收入包含事业收入，财政收入年底才下达的。



二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 98.15 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 98.15 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

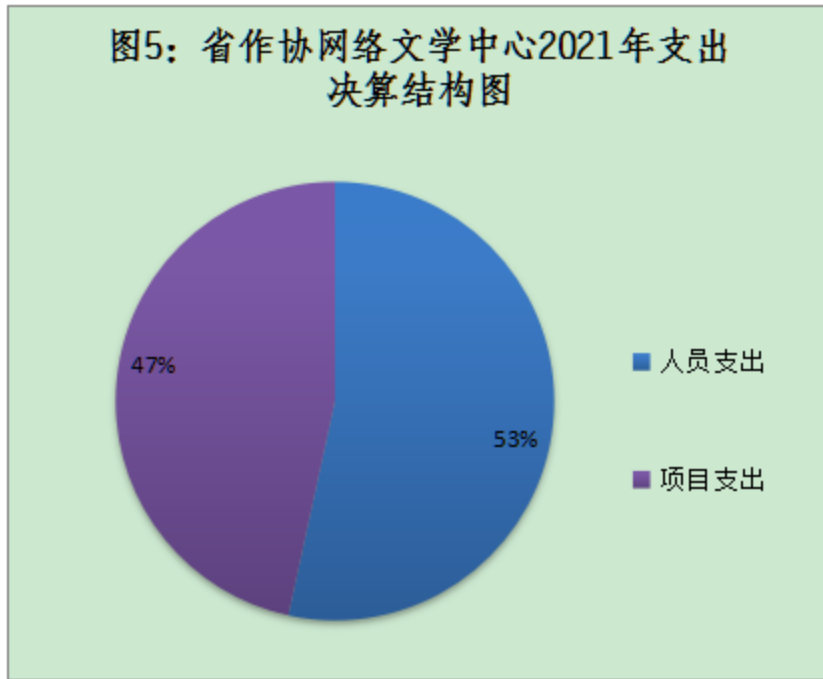
图2：省作协网络文学中心2021年收入决算结构图



三、支出决算情况说明

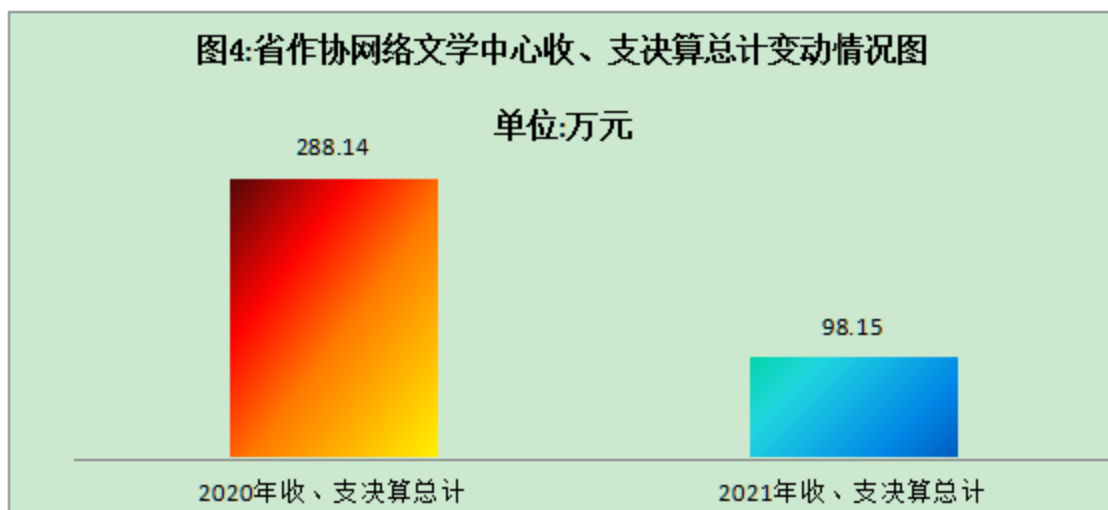
2021年本年支出合计98.15万元，其中：基本支出52.42万元，占53%；项目支出45.73万元，占47%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

图5：省作协网络文学中心2021年支出
决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

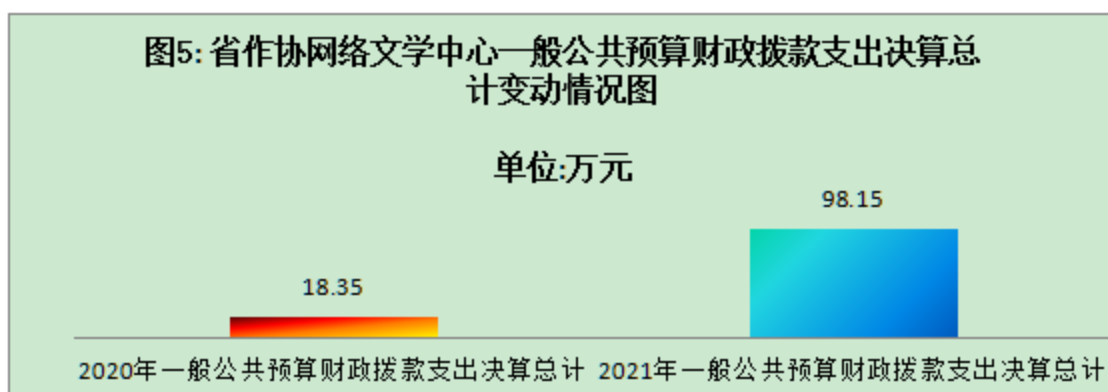
2021年财政拨款收、支总计98.15万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各减少189.99万元，下降67%。主要变动原因是我单位是2019年新成立单位，之前一直是自收自支单位，2020年收入包含事业收入，财政收入年底才下达的。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

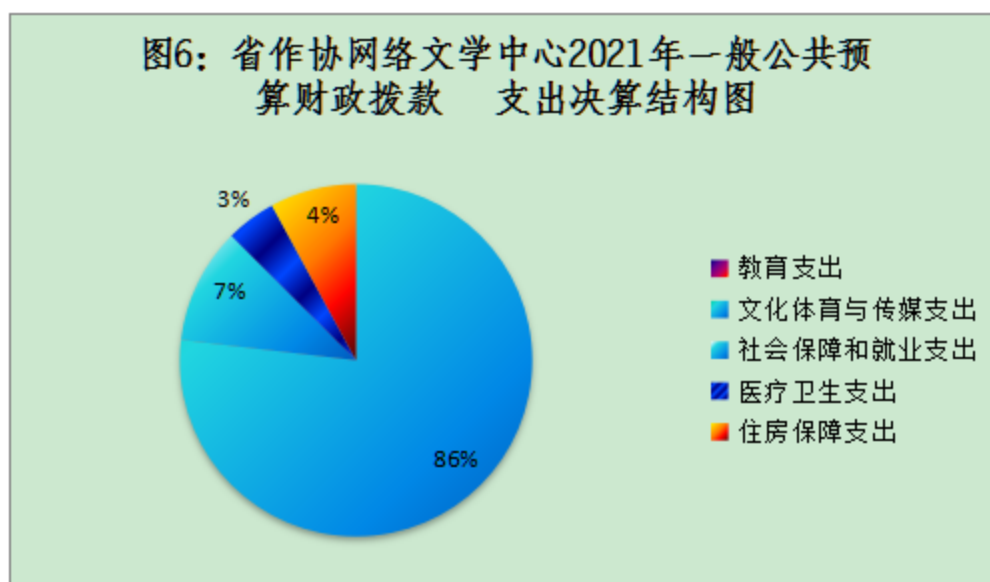
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年一般公共预算财政拨款支出98.15万元,占本年支出合计的100%。与2020年相比,一般公共预算财政拨款支出增加79.8万元,增长81%。主要变动原因是我单位是2019年底新成立的单位,之前一直是自收自支单位,2020年初无财政预算经费,年底追加了人员经费。2021年纳入正常预算,所以财政拨款增加。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出98.15万元，主要用于以下方面：文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）支出84.13万元，占86%；社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位养老缴费支出、职业年金缴费支出（项）支出7.35万元，占7%；卫生健康支出（类）行政事业性单位医疗（款）事业单位医疗（项）2.77万元，占3%；住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）3.90万元，占4%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为98.15万元，完成预算100%。其中：

1. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文

化和旅游支出(项): 支出决算为 84.13 万元,完成预算 100%,与预算持平。

2. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)行政事业单位养老缴费支出、职业年金缴费支出(项): 支出决算为 7.35 万元,完成预算 100%,与预算持平。

3. 卫生健康支出(类)行政事业性单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算为 2.77 万元,完成预算 100%,与预算持平。

4. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项): 支出决算为 3.9 万元,完成预算 100%,与预算持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 52.42 万元,其中:

人员经费 51.32 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 1.1 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附

加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，与预算持平。主要原因是我单位2021年度没有三公经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）经费支出0万元**，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2020年持平。主要原因是我单位一直未安排因公出国（境）团组。

2. **公务用车购置及运行维护费支出0万元**，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2020年持平。主要原因是我单位一直未安排公务用车购置及运行维护费开支。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，金额0万元。截至2021年12月底，单位共有公务用车1辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算与 2020 年持平。主要原因是我单位一直未安排公务接待费开支。其中：

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员）。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

我单位无 2021 年政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

我单位无 2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年，我单位机关运行经费支出 0 万元，与 2020 年决算数持平。主要原因是我单位是公益一类事业单位，不涉及机关运行经费。

（二）政府采购支出情况

2021 年，政府采购支出总额 0.74 万元，其中：政府采购货物支出 0.74 万元，主要用于购买电脑和打印机。授予小微企业合同金额 0.74 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，共有车辆1辆，主要是用于业务工作的开展。单价17.98万元。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2021年度无100万元以上（含）特定项目类部门预算项目，不需要开展绩效自评。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是会员会费收入、取得银行利息、收到相关部门开展专门活动的收入等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指本单位组织开展培训班相应培训费支出。

10. 文化体育与传媒（类）文化（款）行政运行（项）：指本单位机关人员工资及机构正常运转、履行职责所需的基本支出。

11. 文化体育与传媒（类）文化（款）一般行政管理事务（项）：指本单位物业管理费、二类及以上会议费、公务用车运行维护费、公务接待费等通用项目支出。

12. 文化体育与传媒（类）文化（款）其他文化支出（项）：指省作协文学创作专项经费及下属事业单位人员经费、日常公用经费相关支出等。

13. 文化体育与传媒（类）其他文化体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：主要指省作协按规定使用的宣传文化发展专项支出

14. 文化体育与传媒（类）其他文化体育与传媒支出（款）其他文化体育与传媒支出（项）：主要指省作协按规定使用的用于其他文化体育与传媒方面的支出

15. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：主要省作协所属事业单位离退休人员离退休费。

16. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指省作协机关离退休人员离退休费等。

17. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的养老保险费支出。

18. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

19. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

20. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指本单位机关事业单位离退休人员困难补贴、遗属生活补助等。

21. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

22. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

23. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

24. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

25. 住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

26. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

27. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

28. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

29. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

30. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费、以及其他费用。

第四部分 附件

附件

2021年100万元以上（含）特定目标类部门预算项目绩效目标自评

主管部门及代码				实施单位		
项目预算执行情况 (万元)	预算数:			执行数:		
	其中: 财政拨款			其中: 财政拨款		
	其他资金			其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值	
	完成指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
		成本指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	满意度指标				

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表